

XXI. FORMAT SURAT PERMOHONAN PENETAPAN LOKASI

KOP INSTANSI

....., tanggal..... bulan..... tahun.....

Nomor :
Lampiran :
Hal : Permohonan Penetapan Lokasi

Yth. Gubernur/Bupati/Wali kota
di
.....

Sehubungan dengan telah dilaksanakan Konsultasi Publik, bersama ini kami sampaikan permohonan Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah Pembangunan, yang terletak di Desa/Kelurahan....., Kecamatan....., Kabupaten/Kota Provinsi, dan kami lampirkan kelengkapan dokumen sebagai berikut:

- a. DPPT;
- b. Izin perubahan status kawasan hutan atau izin alih penggunaan/pelepasan aset atas tanah kas desa, tanah wakaf, tanah ulayat, dan/atau tanah aset Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah atau badan usaha milik desa atau izin alih fungsi lahan pertanian lahan berkelanjutan*);
- c. berita acara kesepakatan dan/atau rekomendasi Tim Kajian; dan
- d. dokumen lainnya yang berkaitan dengan rencana lokasi pembangunan.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Pejabat Instansi yang Memerlukan
Tanah

CAP dan TTD

.....

Nama.....

*)menyesuaikan