

STANDAR PELAYANAN REKOMENDASI IZIN UNDIAN GRATIS BERHADIAH

NO	KOMPONEN	URAIAN
1.	Persyaratan	1. Diajukan oleh lembaga yang berbadan hukum; 2. Rekaman Akta Pendirian atau Akta Notaris; 3. Susunan pengurus/kepanitiaan; 4. Anggaran dasar dan Anggaran Rumah Tangga; 5. Bagi badan yang kegiatannya di bidang usaha perdagangan harus memiliki Surat Izin Usaha Perdagangan; 6. Hadiah-hadiah harus sudah tersedia pada saat permohonan izin diajukan atau sebelum jangka waktu penyelenggaraan undian dimulai; 7. Hadiah berupa perjalanan harus dapat diuangkan atau dialihkan; 8. Surat Permohonan izin harus ditandatangani langsung dan tidak boleh diwakilkan oleh <i>Agency</i> yang mengurusnya; 9. Untuk menyelenggarakan undian yang berasal dari luar negeri harus diajukan oleh organisasi/badan/perwakilan yang berdasarkan hukum di wilayah Negara Kesatuan.
2.	Prosedur	1. Pelaku Usaha melakukan permohonan untuk memperoleh izin/nonizin dengan cara mengakses laman Sistem Informasi Perizinan; 2. Petugas <i>Front Office</i> melakukan verifikasi dokumen persyaratan, apabila dinyatakan lengkap, dokumen diteruskan kepada Tim Teknis, apabila tidak lengkap, Petugas <i>Front Office</i> menolak permohonan; 3. Tim Teknis melakukan verifikasi teknis terhadap persyaratan, hasil verifikasi teknis dituangkan dalam bentuk rekomendasi yang dapat dilampiri berita acara pemeriksaan untuk diteruskan kepada Kepala Dinas guna mendapatkan persetujuan atau penolakan izin/nonizin; 4. Kepala Dinas menerbitkan persetujuan atau penolakan izin/nonizin berdasarkan rekomendasi Tim Teknis; 5. Pelaku usaha dapat mengunduh izin/nonizin melalui Sistem Informasi Perizinan.
3.	Waktu Penyelesaian	1 (satu) Hari
4.	Biaya/Tarif	Tidak dipungut biaya (Gratis)
5.	Masa Berlaku	1 Bulan
6.	Produk	1. Verifikasi, notifikasi, persetujuan/penolakan; dan 2. Rekomendasi Izin Undian Gratis Berhadiah